



Die Procedes Chenel Beilken Digital Printing Werbegesellschaft mbH ist ein mittelständisches Familienunternehmen, das als Marktführer im Bereich großformatiger Digitaldruck und textiler Architektur sowie im Interior Design tätig ist. Mit rund 220 Mitarbeitern an sechs Standorten basiert unser Erfolg auf innovativen Lösungen, Flexibilität und starker Kundenorientierung.

Für unseren Standort Lemwerder bei Bremen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Vertriebsinnendienst / Account Manager (m/w/d)



Das sind deine Aufgaben:

- Kundenbetreuung und Angebotserstellung
- Kaufmännische Abwicklung von Aufträgen im Messe- und Ausstellungsbau bis zur Rechnungslegung
- Koordination der Produktionsgewerke und Zulieferer inklusive der Montagedienstleistungen
- Gelegentliche Reisetätigkeit

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit erster Berufserfahrung im Vertrieb
- Selbständiges Arbeiten, Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit
- Planungs- und Organisationstalent
- Routinierter Umgang mit MS-Office

Das bieten wir:

- Wir sind ein wachsendes und dynamisches inhabergeführtes Unternehmen
- Wir geben unseren Mitarbeitern viel Raum für Eigeninitiative und Selbstständigkeit innerhalb eines motivierten Teams mit kurzen Entscheidungswegen
- Ein freundliches und kollegiales Betriebsklima ist bei uns selbstverständlich
- Wir halten attraktive Mitarbeiterangebote im Bereich Mobilität vor (z. B. Jobrad)
- Wir bieten dir Möglichkeiten im Rahmen der betrieblichen Altersvorsorge
- Es erwartet dich eine gewissenhafte Einarbeitung
- Unser Unternehmen legt Wert auf eine betriebliche Gesundheitsförderung (BGF) und bietet aktiv Kurse an
- Du erhältst ein jährliches Budget für ausgewählte Gesundheitsleistungen (betriebliche Krankenzusatzversicherung)
- Wir bieten unseren Mitarbeitern sichere und langfristige Perspektiven – Eine starke Bindung und Identifikation sind uns wichtig

Diese Voraussetzungen erfüllst Du und das Aufgabengebiet spricht Dich an? Dann freuen wir uns über Deine aussagekräftige Bewerbung (Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung) per E-Mail an personal@procedes.de